

**UCHWAŁA NR XL/287/2022**  
**RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNIE**

z dnia 31 stycznia 2022 r.

**w sprawie ustalenia statutu Oddziału Żłobkowego w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 „Promyczek” w Szczycynie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952 i 2270 oraz z 2020 r. poz. 2400) **Rada Miejska w Szczycynie uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1** Ustala się Statut Oddziału Żłobkowego w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 „Promyczek” w Szczycynie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr IX/69/2011 Rady Miejskiej w Szczycynie z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie nadania statutu Oddziałowi Żłobkowemu w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 „Promyczek” w Szczycynie, ul. M. Konopnickiej 70.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczycyno.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady



**Tomasz Łachacz**



**STATUT  
ODDZIAŁU ŻŁOBKOWEGO W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU Z ODDZIAŁAMI  
INTEGRACYJNYMI NR 3 W SZCZYTNIE**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Oddział Żłobkowy w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 w Szczytnie zwany dalej „żłobkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Szczytno, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Pełna nazwa żłobka brzmi: Oddział Żłobkowy w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 w Szczytnie.

3. Siedziba żłobka mieści się w Szczytnie przy ul. Marii Konopnickiej 70.

4. Dodatkowa lokalizacja żłobka mieści się w Szczytnie przy ul. Jerzego Lanca 1.

5. Obszar działania żłobka obejmuje teren miasta Szczytno.

6. Żłobek nie posiada osobowości prawnej, a jego wydatki pokrywane są z budżetu gminy.

**§ 2.** Żłobek prowadzi działalność na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 poz. 75 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 poz. 1372 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Cele i zadania żłobka**

**§ 3.** Podstawowym celem żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności pielęgnacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 12 miesiąca życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

**§ 4.** Do zadań Żłobka należy:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 4) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami,
- 5) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej,
- 6) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka,
- 7) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- 8) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,

- 9) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 10) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem jego niepełnosprawności.

§ 5. Cele i zadania żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
  - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
  - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
  - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

### **Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci**

§ 6. 1. Rekrutację dzieci do żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

2. Dziecko do żłobka przyjmowane jest na podstawie karty zgłoszenia dziecka, opracowanej przez dyrektora żłobka.

3. Termin składania kart ustala i podaje do publicznej wiadomości dyrektor żłobka.

4. Rekrutacja dziecka do żłobka dokonywana jest na okres całej edukacji żłobkowej, w kolejnych latach rodzic/opiekun prawny potwierdza jedynie w formie karty aktualizacyjnej wolę dalszego korzystania z jego usług.

5. Szczegółowe zasady i procedurę naboru dzieci do żłobka określa regulamin ustalony przez dyrektora żłobka.

6. Podczas przyjmowania dzieci do żłobka decydowały będą następujące równoważne kryteria:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności,
- 3) oboje rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują w Gminie Miejską Szczytno,
- 4) dzieci matek i ojców samotnie je wychowujących,
- 5) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- 6) dzieci objęte pieczęcią zastępczą,
- 7) rodzeństwo dzieci uczęszczających do żłobka,
- 8) dzieci obojga rodziców pracujących lub studiujących w trybie stacjonarnym.

7. Dziecko w żłobku zapisywane jest do grupy o zbliżonym wieku.

8. Do żłobka mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc.

9. Dzieci nieprzyjęte do żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie.

10. Dziecko niepełnosprawne lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadające orzeczenia o niepełnosprawności przyjmowane jest do żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez żłobek szczególnej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia.

11. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka jego nieobecności trwającej powyżej 1 miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte dziecko z listy oczekujących na przyjęcie.

12. Z rodzicami (prawnymi opiekunami) dzieci przyjętych do żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług żłobka oraz opłat za te usługi.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady odpłatności za pobyt i wyżywienie**

§ 7. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w żłobku są odpłatne, a wysokość opłat za pobyt i maksymalną wysokość opłat za wyżywienie dzieci w Żłobku ustala Rada Miejska w Szczytnie.

2. Opłata za pobyt dziecka w żłobku i wyżywienie wnoszona jest w terminach ustalonych przez dyrektora żłobka.

3. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 6 ust. 13 niniejszego statutu.

4. Opłaty za wyżywienie za czas nieobecności dziecka w żłobku nie pobiera się w przypadku zgłoszenia tego faktu w sposób ustalony przez dyrektora żłobka. Niepobierana opłata za wyżywienie jest iloczynem dni nieobecności i wysokości dziennej stawki żywieniowej.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku**

§ 8. 1. Rodzice są uprawnieni do udziału w zajęciach integracyjnych i adaptacyjnych, w dniach otwartych oraz uroczystościach okolicznościowych organizowanych przez żłobek.

2. Zajęcia adaptacyjne i integracyjne odbywają się przed przyjęciem dziecka do żłobka.

3. Dni otwarte organizowane są w każdej grupie wiekowej w uzgodnieniu z rodzicami.

4. Termin i czas zajęć z udziałem rodziców ustalany jest z dyrektorem żłobka.

5. Rodzice mogą uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez żłobek w celu omówienia w szczególności spraw wynikających z procesu wychowania dziecka.

#### **Rozdział 6.**

##### **Zarządzanie żłobkiem**

§ 9. 1. Działalnością żłobka kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Szczytno.

3. Dyrektor na podstawie obowiązujących przepisów prawa zatrudnia i zwalnia pracowników żłobka oraz wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia.

5. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie żłobkiem i realizację jego zadań.

6. Dyrektora żłobka w czasie jego nieobecności zastępuje wskazany przez niego pracownik.

§ 10. Szczegółową organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora żłobka.

§ 11. W żłobku może być powołana Rada Rodziców działająca na zasadach określonych w ustawie, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do żłobka.

#### **Rozdział 7.**

##### **Mienie i gospodarka finansowa**

§ 12. 1. Żłobek wyposażony jest w mienie komunalne stanowiące własność Gminy Miejskiej Szczytno, służące realizacji zadań statutowych.

2. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o plan finansowy opracowany przez Dyrektora na podstawie uchwały budżetowej.

3. Wydatki żłobka realizowane są z uwzględnieniem przepisów obowiązujących jednostki budżetowe, a w szczególności ustawy o finansach publicznych.

**Rozdział 8.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 13. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

2. Zmiany statutu złołka dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY  
*Tomasz Łachacz*