

**Zarządzenie Nr VIII/1004/2024**  
**Burmistrza Miasta Szczytno**  
**z dnia 9. stycznia 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację w 2024 roku zadań w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz §6 Uchwały Nr XXIV/170/2020 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejskiej Szczytno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2020 r. poz. 4510) zarządzam co następuje:

**§1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację w roku 2024 zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej
  - na stronie internetowej miasta Szczytno
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczytnie.

**§2**

1. Oferty zostaną zaopiniowane przez komisję konkursową.
2. Wyboru najkorzystniejszych ofert i podziału dotacji dokona Burmistrz Miasta Szczytno po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej.

**§3**

Rozpatrzenie ofert nastąpi nie później niż do dnia 9 lutego 2024 r.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Krzysztof Mańkowski*  
**Krzysztof Mańkowski**

Na podstawie §6 Uchwały Nr XXIV/170/2020 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejskiej Szczytno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

## **BURMISTRZ MIASTA SZCZYTNO**

### **ogłasza otwarty konkurs na realizację w 2024 roku zadań w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.

#### **I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania.**

##### **Realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej**

Wysokość środków – 379.500 zł

#### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe:

1) działające na terenie Gminy Miejskiej Szczytno niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, poprzez:

- a) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Miejskiej Szczytno,
- b) osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- c) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Miejskiej Szczytno do działalności sportowej,
- d) popularyzację uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
- e) zwiększenie dostępności do różnorodnych form aktywności sportowej mieszkańców Szczytna,
- f) promocję sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców Gminy Miejskiej Szczytno.

2) gwarantujące własny wkład w wysokości minimum 10% wartości realizowanego zadania, który nie pochodzi ze środków publicznych,

2. Dotacja celowa może zostać wykorzystana na pokrycie następujących wydatków:

- 1) realizacja szkolenia sportowego lub programów szkolenia sportowego,
- 2) koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 3) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników,
- 4) koszty organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 5) koszty organizacji obozów sportowych,
- 6) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 7) zabezpieczenie i ubezpieczenie imprez i zawodów,
- 8) inne koszty z tytułu zakupu materiałów i usług, bezpośrednio związane z realizacją wnioskowanego przedsięwzięcia i niezbędne do jego realizacji.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane:

- 1) koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty które klub poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
- 5) zadania i zakupy inwestycyjne,

- 6) zakupy budynków, lokali i gruntów,
- 7) budowy, modernizacje i remonty obiektów sportowych.

4. Beneficjentami zadania mogą być wyłącznie osoby mieszkające na terenie Gminy Miejskiej Szczytno.

### III. Termin realizacji zadania

1. Termin realizacji w/w zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r. (lub krócej)

### IV. Warunki realizacji zadania

1. Realizacja zleconego organizacji pozarządowej zadania następuje od dnia zawarcia umowy.
2. Zadanie publiczne zawarte w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
3. Podmiot, realizując zlecone zadanie, jest zobowiązany do informowania w wydawanych przez siebie publikacjach, swoich materiałach informacyjnych (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów itp.), poprzez media, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Miejską Szczytno.
4. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym:
  - 1) kadrę specjalistów o kwalifikacjach potwierdzonych dokumentami,
  - 2) bazę materialno-techniczną umożliwiającą realizację zadania - własną lub dostęp do takiej bazy.
5. Organizacja pozarządowa składająca wniosek ma obowiązek wniesienia wkładu własnego finansowego i/lub niefinansowego w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania.
  - 1) Wkład własny finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji lub pozyskane przez nią ze źródeł innych niż budżet Gminy Miejskiej Szczytno, wymienione we wniosku i umowie oraz zaksięgowane na kontach księgowych organizacji.
  - 2) Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego, czyli świadczenie wolontariuszy, pracy społecznej członków organizacji. Wkład ten powinien być udokumentowany poprzez zawarcie porozumienia z wolontariuszem, kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej.
  - 3) Określenie we wniosku niższego poziomu wkładu własnego, od wskazanego w ogłoszeniu konkursowym, spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej (bez możliwości uzupełnienia).
6. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustaw: przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, o finansach publicznych oraz o rachunkowości.
7. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji niższej niż wnioskowana. W takim przypadku wnioskodawca może wycofać ofertę lub dokonać aktualizacji wniosku w celu doprecyzowania warunków i zakresu realizacji zadania.
8. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcia będą uznane za zgodne z umową, gdy dana pozycja w koszcie nie wzrośnie o więcej niż 10%.
9. Wnioskodawca może określić i opisać ryzyka związane z osiągnięciem zaplanowanych rezultatów realizacji zadania publicznego.
10. Szczegóły realizacji zadania regulować będzie umowa.

### V. Termin i warunki składania ofert

1. Złożony wniosek powinien być zgodny ze wzorem określonym w załączniku do Uchwały Nr XXIV/170/2020 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejskiej Szczytno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu dostępnym w Biurze Obsługi Interesanta – pokój 1, w Wydziale Edukacji, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Miejskiego w Szczytnie - pokój 118 oraz na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szczytnie



(*bip.um.szczytno.pl*), do której należy dołączyć aktualny odpis z rejestru właściwego dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS.

2. Wszystkie pozycje formularza wniosku muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wnioskodawca zostanie zobowiązany do jego uzupełnienia w ciągu 3 dni. Po tym terminie oferty nieuzupełnione pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Zadanie, o którego realizację ubiega się wnioskodawca, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
6. Wnioski należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczytnie, ul. Sienkiewicza 1, w Biurze Obsługi Interesanta – pokój nr 1 w zamkniętych kopertach z napisem – „Dotacje – konkurs ofert – szkolenie sportowe”, **do dnia 24 stycznia 2024 r. do godz. 15.30.** Wnioski, które wpłyną do Urzędu po tym terminie nie będą brały udziału w konkursie.

## VI. Termin i tryb wyboru oferty

1. Złożone wnioski sprawdza pod względem formalnym Wydział Edukacji, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Miejskiego w Szczytnie, natomiast opiniuje merytorycznie i przedstawia do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta komisja konkursowa.
2. Wyboru najkorzystniejszych wniosków w oparciu o ustalone kryteria i ich zatwierdzenia dokonuje Burmistrz Miasta.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż **do dnia 9 lutego 2024 r.**

## VII. Kryteria wyboru ofert

Przy rozpatrywaniu wniosku pod uwagę brane będą następujące kryteria:

- 1) spójność wniosków z celem publicznym określonym w §2 uchwały Nr XXIV/170/2020 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 października 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejskiej Szczytno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na rozwój sportu,
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania, w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia,
- 4) udział środków finansowych klubu w planowanym przedsięwzięciu, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu
- 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez Wnioskodawcę,
- 6) dotychczasowe doświadczenie Wnioskodawcy przy realizacji zadań realizowanych we współpracy z Gminą Miejską Szczytno, w tym rzetelność i terminowość rozliczania się z otrzymywanych dotacji.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 0-89 624-72-50.

  
**BURMISTRZ**  
**Krzysztof Mańkowski**